



# Application for a Manitoba Marriage Document Demande d'attestation de mariage au Manitoba

Please PRINT clearly to complete the front and back of this application. Incomplete applications or those with insufficient payment will be returned.  
Veuillez écrire lisiblement EN LETTRES MOULÉES en remplissant les deux côtés du formulaire. Les demandes incomplètes ou accompagnées d'un paiement insuffisant seront retournées.

## Section 1 - Mailing address / Adresse postale

Name / Nom _____		Daytime phone number(s) / Numéro(s) de téléphone (jour) (____) _____ - _____	
Address / Adresse _____		(____) _____ - _____	
City / Ville _____	Province _____	Postal Code / Code postal _____	Email address / Adresse de courriel _____

## Section 2 - Type of document requested / Type de document demandé

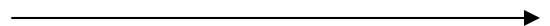
		<b>Quantity / Quantité</b>
<input type="checkbox"/>	Marriage Certificate / Certificat de mariage	_____
<input type="checkbox"/>	Copy of registration (this is not a marriage certificate) / Copie du bulletin d'enregistrement (pas un certificat de mariage)	_____
Reason for application / Raison de la demande : _____		
DOCUMENT ISSUED IN / LANGUE DEMANDÉE : <input type="checkbox"/> English / Anglais <b>OR / OU</b> <input type="checkbox"/> French / Français		

## Section 3 - Manitoba Marriage / Mariage au Manitoba

<b>First party / Première partie</b>		
Last name prior to this marriage / Nom de famille avant ce mariage	Given name(s) / Prénom(s)	Middle name(s) / Deuxième(s) prénom(s)
_____		
Place of birth / Lieu de naissance (province if born in Canada - country if born outside of Canada / province si né[e] au Canada et pays si né[e] à l'extérieur du Canada)		
_____		
<b>Second party / Deuxième partie</b>		
Last name prior to this marriage / Nom de famille avant ce mariage	Given name(s) / Prénom(s)	Middle name(s) / Deuxième(s) prénom(s)
_____		
Place of birth / Lieu de naissance (province if born in Canada - country if born outside of Canada / province si né[e] au Canada et pays si né[e] à l'extérieur du Canada)		
_____		
Date of marriage / Date du mariage		
____	____	____
Month / Mois	Day / Jour	Year / Année
Place of marriage / Lieu du mariage		
M   A   N   I   T   O   B   A		

## OFFICE USE ONLY / RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

Checked:	_____
Entered:	_____
Reg. #	_____
Edited:	_____
Issued:	_____



**Section 4 - Marriage document may be released to: / La personne suivante peut recevoir l'attestation de mariage :**

Check one box that applies to you and sign below / Cochez la case qui s'applique à vous et signez ci-dessous :

- A) First party or second party as above / La première partie ou la deuxième partie (voir la section précédente)
- B) A child or parent if both parties are deceased / Enfant ou parent si les deux parties sont décédées  
Date & place of death / Date et lieu du décès : \_\_\_\_\_  
Date & place of death / Date et lieu du décès : \_\_\_\_\_
- C) A person with written authorization from either A or B above / Personne ayant une autorisation écrite provenant des personnes décrites dans les catégories A et B ci-dessus

Signature of eligible person / Signature de la personne admissible : \_\_\_\_\_

Print name of eligible person / Nom de la personne admissible (en lettres moulées) : \_\_\_\_\_

**Section 5 - Type of service / Type de service**

**REGULAR SERVICE / SERVICE ORDINAIRE**  
Processing time may vary / Le délai de traitement peut varier  
- Delivered by Canada Post / Livraison par Postes Canada  
- Fee / Coût : \$30 per document / 30 \$ par document

**RUSH SERVICE / SERVICE RAPIDE**  
Processed within 3 business days. Available only if marriage is registered and ready-to-issue. Delivery time is additional. / Traitement en 3 jours ouvrables. Seulement si le mariage est enregistré et que le document demandé est prêt à être délivré. Ce délai ne comprend pas le temps de livraison.  
- Delivered by / Livraison par Xpresspost (Canada and US / Canada et États-Unis) or / ou par Purolator (international only / destinations internationales seulement)  
- Fee / Coût : Canadian destination / Livraison au Canada \$65 / 65 \$  
US destination / Livraison aux États-Unis \$75 / 75 \$  
International destination / Livraison internationale \$105 / 105 \$ } Includes one document. Cheques for rush service must be certified / Comprend un document. Pour le service rapide, les chèques non certifiés ne seront pas acceptés

Delivery address (if different than mailing address) / Adresse de livraison (si elle diffère de l'adresse postale)

signature required upon delivery / signature requise au moment de la livraison

Name / Nom		Company name (if applicable) / Nom de l'entreprise (s'il y a lieu)		
Street No. / N° de rue	Street Name / Nom de rue	Apt. no. / N° d'app.	Buzzer No. / N° de sonnerie	PO Box / C. P.
Postal Code / Code postal	City / Ville	Province		Country / Pays

Fees and service levels subject to change without notice, please check our website for current information. / Les droits et les services peuvent être modifiés sans préavis. Veuillez consulter notre site Web pour des renseignements à jour. Telephone number / N° de tél.

**Section 6 - Method of payment / Mode de paiement**

- Visa
- MasterCard
- Cheque / Chèque
- Money Order / Mandat
- Certified Cheque / Chèque certifié

Payable to the Minister of Finance / À l'ordre du ministre des Finances

I authorize the Vital Statistics Agency to charge to my card: / J'autorise le Bureau de l'état civil à débiter de ma carte la somme de : \$ \_\_\_\_\_

Credit Card number / Numéro de carte de crédit	Expiry date / Date d'expiration
--	---------------------------------

Cardholder's name / Nom du titulaire de la carte      Cardholder's signature / Signature du titulaire de la carte

- No post dated cheques will be accepted / Aucun chèque postdaté ne sera accepté.  
- A \$20 service fee will be charged on returned cheques / Des frais administratifs de 20 \$ seront imposés pour les chèques retournés.

**A \$30 ADMINISTRATION FEE WILL BE RETAINED WHEN CUSTOMERS DO NOT RESPOND TO REQUESTS FOR ADDITIONAL INFORMATION REQUIRED TO COMPLETE THE SERVICE.**

**NOTICE UNDER THE FREEDOM OF INFORMATION AND PROTECTION OF PRIVACY ACT**

The information requested on this form is collected pursuant to *The Vital Statistics Act* to fulfill the requirements for the release of marriage information. If you have any questions regarding the collection or use of this information, please contact Vital Statistics Agency.

Available in other formats upon request.

**DES FRAIS ADMINISTRATIFS DE 30 \$ SERONT RETENUS SI LE CLIENT NE FOURNIT PAS LES RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES NÉCESSAIRES POUR FOURNIR LE SERVICE REQUIS.**

**AVIS EN VERTU DE LA LOI SUR L'ACCÈS À L'INFORMATION ET LA PROTECTION DE LA VIE PRIVÉE**

Les renseignements demandés sur le formulaire sont recueillis conformément à la *Loi sur les statistiques de l'état civil* afin de satisfaire aux exigences relatives à la délivrance de documents d'attestation de mariage. Si vous avez des questions au sujet de la collecte ou de l'utilisation de ces renseignements, veuillez communiquer avec le Bureau de l'état civil.

Disponible en autres formats sur demande

**Inquiries**  
Telephone: (204) 945-3701  
Toll-Free (within Canada) 1-866-949-9296  
Fax: (204) 948-3128  
E-Mail: vitalstats@gov.mb.ca  
Web-Site: http://vitalstats.gov.mb.ca  
Address: Vital Statistics Agency  
254 Portage Ave Wpg MB R3C 0B6

**Renseignements**  
Téléphone : 204 945-3701  
Numéro sans frais (au Canada) : 1 866 949-9296  
Télécopieur : 204 948-3128  
Courriel : vitalstats@gov.mb.ca  
Site Web : http://vitalstats.gov.mb.ca  
Adresse : Bureau de l'état civil  
254, avenue Portage, Wpg MB R3C 0B6